



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1390**

29 Σεπτεμβρίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 132647 (1)

Διαδικασία και τρόπος εκλογής των αιρετών εκπροσώπων των υπαλλήλων των Εμμίσθων Υποθηκοφυλακείων της Χώρας και των Κτηματολογικών Γραφείων Ρόδου και Κω - Λέρου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρ. 9 του Ν. 2993/2002 "Τροποποίηση διατάξεων του Κώδικα Οργανισμού Δικαστηρίων και Κατάστασης Δικαστικών Λειτουργών (Κ.Ν. 1756/1988) και του Κώδικα Δικαστικών Υπαλλήλων (Κ.Ν. 2812/2000) και άλλες διατάξεις" όπως ισχύει μετά τη συμπλήρωσή του με τις διατάξεις της παρ. 14 του άρθρου 59 του Ν. 3160/2003 "Επιτάχυνση της ποινικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις".

2. Τις διατάξεις του Ν. 724/77 "Περί προσωπικού των Εμμίσθων Υποθηκοφυλακείων και Κτηματολογικών Γραφείων και άλλες διατάξεις".

3. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρ. 92 του Συντάγματος όπως ισχύει μετά το από 6 Απριλίου 2001 ψήφισμα της Ζ΄ Αναθεωρητικής Βουλής.

4. Το έγγραφό μας 98752/30.5.2002 προς τους Συλλόγους υπαλλήλων Εμμίσθων Υποθηκοφυλακείων Αθηνών, Πειραιά και Θεσσαλονίκης με το οποίο τους ζητήθηκε να υποβάλουν τις προτάσεις τους σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθ. 2 2 του Ν. 2812/00 και την μη υποβολή σχετικών.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Προκήρυξη εκλογών

Οι αιρετοί εκπρόσωποι των υπαλλήλων των Εμμίσθων Υποθηκοφυλακείων και Κτηματολογικών Γραφείων της Χώρας, μέλη των Υπηρεσιακών Συμβουλίων του άρθρου 9 του Ν. 2993/02, όπως ισχύει μετά τη συμπλήρωσή του με το άρθ. 59 του Ν. 3160/03, και οι αναπληρωτές τους αναδεικνύονται με εκλογές οι οποίες διεξάγονται με τη χρήση ενιαίου ψηφοδελτίου και με καθολική και μυστική ψηφοφορία ανά διετία σε εργάσιμη ημέρα.

Η ημερομηνία εκλογής ορίζεται με προκήρυξη που εκδίδει ο Υπουργός Δικαιοσύνης μέχρι 15 Μαΐου του έτους της εκλογής. Η ημερομηνία εκλογής δεν μπορεί να ορισθεί νωρίτερα από ένα (1) μήνα και αργότερα από τρεις (3) μήνες από την έκδοση της προκήρυξης.

Άρθρο 2
Τρόπος εκλογής

1. Οι εκλογές διεξάγονται στο κατάστημα του μεγαλυτέρου, σε αριθμό υπηρετούντων υπαλλήλων, υποθηκοφυλακείου ανά εφετειακή περιφέρεια.

2. Δημιουργούνται εκλογικά σώματα, ένα για κάθε εφετειακή περιφέρεια που αποτελείται από τους υπαλλήλους των Εμμίσθων Υποθηκοφυλακείων και Κτηματολογικών Γραφείων που υπάγονται σ'αυτήν.

Άρθρο 3
Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι

1. Δικαίωμα να εκλέγουν έχουν όλοι οι υπάλληλοι οι οποίοι κρίνονται από τα Υπηρεσιακά Συμβούλια χωρίς περιορισμούς. Οι υπάλληλοι οι οποίοι κατά το χρόνο διενέργειας της εκλογής είναι αποσπασμένοι σε άλλη υπηρεσία ασκούν το εκλογικό τους δικαίωμα στην υπηρεσία στην οποία υπάγονται οργανικά..

2. Δικαίωμα να εκλέγονται έχουν όλοι οι υπάλληλοι οι οποίοι κρίνονται από τα Υπηρεσιακά Συμβούλια με Α΄ και Β΄ βαθμό εκτός αυτών που τελούν σε κατάσταση αργίας. Οι υπάλληλοι που βρίσκονται σε απόσπαση έχουν το δικαίωμα να εκλέγονται στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο της Υπηρεσίας στην οποία υπάγονται οργανικά.

3. Το δικαίωμα να εκλέγουν έχουν μόνον όσοι είναι γραμμένοι στον πίνακα εκλογέων του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου.

Άρθρο 4
Πίνακες εκλογέων - Αιτήσεις - Ενστάσεις

1. Μέχρι τις 30 Μαρτίου κάθε δεύτερου έτους συντάσσονται από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Δικαιοσύνης ξεχωριστοί αλφαβητικοί πίνακες εκλογέων για κάθε υπηρεσιακό συμβούλιο ανά εφετειακή περιφέρεια όπου υπάρχουν έμμισθα υποθηκοφυλακεία και κτηματολογικά γραφεία και επαρκούν αριθμητικά οι υπάλληλοι για να διεξαχθούν εκλογές. Οι πίνακες αυτοί περιλαμβάνουν όλους τους υπαλλήλους που υπάγονται στην αρμοδιότητα του οικείου υπηρεσιακού συμβουλίου.

2. Οι πίνακες της προηγούμενης παραγράφου τοιχοκολλούνται στα καταστήματα όλων των Εμμίσθων Υποθηκοφυλακείων και Κτηματολογικών Γραφείων του Κράτους που υπάγονται στο αρμόδιο κατά εφετειακή περιφέρεια υπηρεσιακό συμβούλιο και ανακοινώνονται στους ενδιαφερόμενους μέχρι 10 Απριλίου.

3. Κάθε εκλογέας μπορεί να ζητήσει με αίτησή του την εγγραφή του στον οικείο πίνακα καθώς και τη διόρθωση κάθε στοιχείου της εγγραφής του, που εσφαλμένα τυχόν έχει καταχωρηθεί στον κατάλογο ή έχει μεταβληθεί μετά την κατάρτιση του καταλόγου. Μαζί με τις αιτήσεις της παραγράφου αυτής πρέπει να προσκομίζονται τα πιστοποιητικά ή τα έγγραφα των δημοσίων αρχών που δικαιολογούν τις ζητούμενες διορθώσεις, εφόσον δεν υπάρχουν στο προσωπικό μητρώο του υπαλλήλου. Οι αιτήσεις υποβάλλονται απευθείας ή αποστέλλονται τηλεγραφικά στην αρμόδια υπηρεσία της Κεντρικής Υπηρεσίας μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών από την ανακοίνωση των πινάκων.

4. Μέσα στις προθεσμίες της προηγούμενης παραγράφου και με τον ίδιο τρόπο καθένας που έχει το δικαίωμα να εκλέγει, μπορεί να υποβάλει στην αρμόδια υπηρεσία της παρ. 1 του άρθρου αυτού ένσταση για τη διαγραφή κάποιου από τους πίνακες εκλογέων για λόγους που αναφέρονται στην ιδιότητά του ως εκλογέα. Η ένσταση περιέχει το ονοματεπώνυμο και τη διεύθυνση αυτού που την υποβάλει, το ονοματεπώνυμο εκείνου εναντίον του οποίου στρέφεται, τον συγκεκριμένο πίνακα εκλογέων και τους ειδικούς και συγκεκριμένους λόγους που επικαλείται για τη διαγραφή.

5. Η αρμόδια υπηρεσία της παρ.1 του άρθρου αυτού εξετάζει τις υποβληθείσες αιτήσεις και ενστάσεις, επιφέρει τις σχετικές μεταβολές στους πίνακες και αποστέλλει τους οριστικούς πίνακες εκλογέων στους Προϊσταμένους των Εμμίσθων Υποθηκοφυλακείων και Κτηματολογικών Γραφείων της περιφέρειας του Εφετείου, οι οποίοι φροντίζουν για την τοιχοκόλλησή τους μέχρι 30 Απριλίου.

Άρθρο 5
Υποβολή υποψηφιοτήτων

1. Κάθε εκλογέας που έχει το δικαίωμα να εκλέγεται έχει το δικαίωμα να συμμετέχει ως υποψήφιος στις εκλογές.

2. Η αρμόδια υπηρεσία της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης δέχεται από 1 έως 10 Απριλίου του έτους εκλογής υποψηφιότητες για το Υπηρεσιακό Συμβούλιο του οικείου Εφετείου από τους ενδιαφερόμενους υπαλλήλους που υπάγονται σ’ αυτό.

Επίσης μέσα στην ίδια προθεσμία η ως άνω υπηρεσία δέχεται υποψηφιότητες για τα Υπηρεσιακά Συμβούλια του Αρείου Πάγου (5μελές και 7μελές).

3. Η υποψηφιότητα υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο με αίτησή του στην υπηρεσία της παρ. 2 του άρθρου αυτού ή αποστέλλεται τηλεγραφικά σ’ αυτήν. Στην αίτηση αναγράφεται το όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο, η υπαλληλική ιδιότητα, το Υπηρεσιακό Συμβούλιο στο οποίο θέτει υποψηφιότητα και η ακριβής ταχυδρομική διεύθυνση του υποψηφίου.

4. Υποψηφιότητα μπορεί να τεθεί μόνο για ένα Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

Άρθρο 6
Ανακήρυξη υποψηφίων

1. Μέχρι τις 11 Απριλίου του έτους εκλογής συντάσσονται από την αρμόδια υπηρεσία του άρθρ. 4 παρ. 1. αλφαβητικοί πίνακες των υποψηφίων αιρετών εκπροσώπων στα Υπηρεσιακά Συμβούλια, στους οποίους συμπεριλαμβάνονται όλοι όσοι υπέβαλαν υποψηφιότητα. Αντίγραφα των πινάκων αποστέλλονται μέχρι 15 Απριλίου στα Καταστήματα όλων των Εμμίσθων Υποθηκοφυλακείων και Κτηματολογικών Γραφείων που υπάγονται στο αρμόδιο κατά εφετειακή περιφέρεια υπηρεσιακό συμβούλιο και τοιχοκολλούνται στα οικεία Καταστήματα. Επίσης αντίγραφα των πινάκων των υποψηφίων αιρετών εκπροσώπων για το Υπηρεσιακό Συμβούλιο του Αρείου Πάγου (5μελές και 7μελές) αποστέλλονται επίσης μέχρι 15 Απριλίου σε όλα τα Έμμισθα Υποθηκοφυλακεία και Κτηματολογικά Γραφεία της Χώρας. Οι πίνακες των υποψηφίων τοιχοκολλούνται από τους Προϊσταμένους των Εμμίσθων Υποθηκοφυλακείων και Κτηματολογικών Γραφείων της Χώρας αμέσως μόλις τους παραλάβουν.

2. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών από την τοιχοκόλληση των πινάκων υποψηφίων καθένας που είναι γραμμένος στον πίνακα εκλογέων μπορεί να υποβάλλει στην αρμόδια υπηρεσία της παρ. 1 του άρθρ. 4 ένσταση για διαγραφή κάποιου από τον πίνακα υποψηφίων. Η ένσταση παραδίδεται ή αποστέλλεται τηλεγραφικά.

3. Η εξέταση των ενστάσεων γίνεται για μεν τους υποψηφίους αιρετούς εκπροσώπους για το Υπηρεσιακό Συμβούλιο του Αρείου Πάγου (5μελές και 7μελές) από την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή για δε τους υποψηφίους αιρετούς εκπροσώπους των άλλων Υπηρεσιακών Συμβουλίων από τις κατά τόπους τριμελείς εφορευτικές επιτροπές μέσα σε τρεις (3) ημέρες από τότε που τις παραλαμβάνουν. Η Κεντρική Επιτροπή καθώς και οι τριμελείς εφορευτικές επιτροπές ζητούν αν χρειαστεί στοιχεία και πληροφορίες από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Δικαιοσύνης. Ενστάσεις που δεν έχουν περιέλθει σε αυτές το αργότερο μέχρι 10 Μαΐου δεν εξετάζονται.

4. Οι οριστικοί πίνακες υποψηφίων καταρτίζονται από την αρμόδια υπηρεσία της παρ. 1 του άρθρ. 4, εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις, ή εξετασθούν οι υποβληθείσες από την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή μετά την εξέταση των οποίων τους αποστέλλει στην αρμόδια υπηρεσία της παρ. 1 του άρθρ. 4.

5. Η αρμόδια υπηρεσία της παρ. 1 του άρθρ. 4 ανακοινώνει μέχρι 15 Μαΐου τους οριστικούς πίνακες υποψηφίων κατά τα οριζόμενα στην παρ. 1 του παρόντος.

Άρθρο 7
Αντιπρόσωποι και πληρεξούσιοι των υποψηφίων

1. Κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να διορίσει από έναν αντιπρόσωπο με έναν αναπληρωτή του στο Κατάστημα της ψηφοφορίας.. Ο διορισμός γίνεται με γραπτή δήλω-

ση του υποψηφίου και παραδίδεται στην Εφορευτική Επιτροπή. Για το διορισμό γίνεται μνεία στο βιβλίο των πρακτικών της εκλογής.

2. Οι υποψήφιοι ή οι αντιπρόσωποί τους ή όταν αυτοί λείπουν οι αναπληρωτές τους, έχουν το δικαίωμα να παρευρίσκονται στην αίθουσα ψηφοφορίας, να διατυπώνουν κάθε παρατήρηση ή ένσταση σχετικά με την τάξη της ψηφοφορίας για το συμφέρον των υποψηφίων, να παρευρίσκονται στη διαλογή των ψήφων και να ασκούν κάθε άλλο δικαίωμα που επιτρέπεται από την απόφαση αυτή.

Η απουσία των υποψηφίων και των αντιπροσώπων ή των αναπληρωτών τους δεν εμποδίζει τις εκλογικές διαδικασίες.

Άρθρο 8
Εφορευτικές Επιτροπές

1. Η ψηφοφορία γίνεται ενώπιον Εφορευτικής Επιτροπής.

2. Σε κάθε Κατάστημα ψηφοφορίας ορίζεται Τριμελής Εφορευτική Επιτροπή που αποτελείται από τρεις υπαλλήλους με ισάριθμους αναπληρωτές τους. Πρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής ορίζεται ο υπάλληλος που έχει τον ανώτερο βαθμό. Μεταξύ ισόβαθμων ο Πρόεδρος ορίζεται με κλήρωση μεταξύ τους ενώπιον της Εφορευτικής Επιτροπής.

3. Τα τρία τακτικά και τρία αναπληρωματικά μέλη των Εφορευτικών Επιτροπών κληρώνονται μέχρι 1 Μαΐου από τους υπαλλήλους τους γραμμένους στον οριστικό πίνακα εκλογέων των Εμμίσθων Υποθηκοφυλακείων και Κτηματολογικών Γραφείων ανά εφετειακή περιφέρεια, που υπηρετούν στην πόλη που έχει έδρα το Κατάστημα ψηφοφορίας.

Εξαιρούνται όσοι έχουν υποβάλλει υποψηφιότητα. Η κλήρωση είναι δημόσια και γίνεται από τον Προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης ενώπιον δύο τουλάχιστον υπαλλήλων και ενός εκπροσώπου της οικείας Πρωτοβάθμιας Συνδικαλιστικής Οργάνωσης.

Η ημέρα και η ώρα της δημόσιας κλήρωσης γνωστοποιείται πέντε ημέρες ενωρίτερα με τοιχοκόλληση ανακοίνωσης σε κάθε Κατάστημα ψηφοφορίας.

Για τις ενέργειες της κλήρωσης συντάσσεται σχετικό πρακτικό. Κατά την κλήρωση εξάγεται μέχρι διπλάσιος αριθμός αναπληρωματικών μελών, όπου σύμφωνα με τον αριθμό των υπηρετούντων είναι δυνατό, τα οποία αναγράφονται σε πίνακα κατά τη σειρά κλήρωσής τους. Με τη φροντίδα της αρμόδιας υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης ειδοποιούνται αυθημερόν για το διορισμό τους τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη κατά τη σειρά κλήρωσής τους.

4. Η άσκηση των καθηκόντων των μελών της Εφορευτικής Επιτροπής είναι υποχρεωτική. Απαλλαγή από τα καθήκοντά τους είναι δυνατή μόνο λόγω σοβαρού κωλύματος. Αν μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν προσέλθουν για να εκπληρώσουν τα καθήκοντά τους για τον παραπάνω λόγο, αναπληρώνονται από τα αναπληρωματικά μέλη. Αν η αναπλήρωση είναι αδύνατη, τα ελλείποντα μέλη αναπληρώνονται βάσει του πίνακα της παραγράφου 3 του άρθρου αυτού, κατά τη σειρά της κλήρωσής τους. Αδικαιολόγητη παράλειψη άσκησης των καθηκόντων μέλους και Εφορευτικής Επιτροπής συνεπάγεται υποχρεωτικά άσκηση πειθαρχικής δίωξης σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Δικαστικών Υπαλλήλων.

5. Η Εφορευτική Επιτροπή παραλαμβάνει τις ενστάσεις κατά των πινάκων υποψηφίων που έχουν υποβληθεί τους οποίους εξετάζει και εν συνεχεία παραδίδει στην αρμόδια υπηρεσία τον οριστικό πίνακα υποψηφίων, διευθύνει την εκλογή και τηρεί βιβλία πρακτικών και πρωτόκολλο ψηφοφορίας. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής αναθέτει σε ένα από τα μέλη της καθήκοντα γραμματέα για τη σύνταξη των πρακτικών.

6. Η Εφορευτική Επιτροπή αποφασίζει κατά πλειοψηφία.

7. Η Εφορευτική Επιτροπή χρησιμοποιεί τη σφραγίδα του οικείου Υποθηκοφυλακείου ή Κτηματολογικού γραφείου στο Κατάστημα του οποίου διεξάγονται οι εκλογές. Ο γραμματέας της Επιτροπής μετά το τέλος της ψηφοφορίας παραδίδει τη σφραγίδα στον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας.

Άρθρο 9
Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή

1. Στο Κατάστημα της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης συστήνεται Τριμελής Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή που αποτελείται από τρεις (3) υπαλλήλους με ισάριθμους αναπληρωτές τους. Πρόεδρος της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής ορίζεται ο υπάλληλος που έχει τον ανώτερο βαθμό. Μεταξύ ισόβαθμων ο Πρόεδρος αναδεικνύεται με κλήρωση. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή μεριμνά για τις εκλογές αιρετών εκπροσώπων στα Υπηρεσιακά Συμβούλια του Αρείου Πάγου (5μελές και 7μελές).

2. Τα τρία τακτικά και τρία αναπληρωματικά μέλη της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής κληρώνονται μέχρι την 1η Μαΐου από τους γραμμένους στον οριστικό πίνακα εκλογέων των Υποθηκοφυλακείων της Περιφέρειας του Εφετείου Αθηνών που υπηρετούν στην πόλη των Αθηνών. Εξαιρούνται όσοι έχουν υποβάλει υποψηφιότητα. Η κλήρωση είναι δημόσια και γίνεται από τον Προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης ενώπιον δύο τουλάχιστον υπαλλήλων. Η κλήρωση γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρ. 8.

3. Ο Πρόεδρος κάθε Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής: α)παραλαμβάνει τις ενστάσεις κατά των πινάκων υποψηφίων που έχουν υποβληθεί, τους οποίους εξετάζει η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή και εν συνεχεία παραδίδει στην αρμόδια υπηρεσία τον οριστικό πίνακα υποψηφίων, β)παραλαμβάνει τα πρακτικά ψηφοφορίας που του προσκομίζουν ή αποστέλλουν οι Πρόεδροι των Τριμελών Εφορευτικών Επιτροπών που διευθύνουν τις εκλογές και μέσα σε 24 ώρες από την ολοκλήρωση της παραλαβής καλεί σε συνεδρίαση την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή, η οποία αθροίζει τις ψήφους και προβαίνει στην ανακήρυξη των εκπροσώπων.

4. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή τηρεί βιβλίο πρακτικών. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής αναθέτει σε ένα από τα μέλη της καθήκοντα γραμματέα για τη σύνταξη των πρακτικών.

5. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή χρησιμοποιεί τη σφραγίδα της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης. Ο Γραμματέας της Επιτροπής μετά το τέλος της ψηφοφορίας παραδίδει τη σφραγίδα στην Υπηρεσία. Οι παράγραφοι 4 και 6 του άρθρου 8 ισχύουν και για την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή.

Άρθρο 10
Χρόνος και τόπος ψηφοφορίας

1. Η ψηφοφορία διαρκεί μία ημέρα μόνο από την 8η πρωινή μέχρι και την 5η μεσημβρινή ώρα.

2. Οι Προϊστάμενοι των Υποθηκοφυλακείων στα Καταστήματα των οποίων διεξάγεται η ψηφοφορία μεριμνούν α)για την έγγραφη γνωστοποίηση με τοιχοκόλληση στο Κατάστημα ψηφοφορίας της ημερομηνίας ψηφοφορίας, δέκα τουλάχιστον ημέρες πριν από την ορισμένη ημέρα ψηφοφορίας, του χώρου που θα διεξαχθεί και των ονοματεπωνύμων των υποψηφίων, όπως αυτά αναφέρονται στον οριστικό πίνακα υποψηφίων και β)για την προετοιμασία του Καταστήματος ψηφοφορίας, τον εφοδιασμό του με τα αναγκαία εκλογικά είδη, όπως κάλπες, έπιπλα, ειδικό διαχώρισμα κλπ. και γενικότερα για την ορθή και απρόσκοπτη διεξαγωγή της ψηφοφορίας. Οι δαπάνες για την κατασκευή των καλπών και την προμήθεια του λοιπού εκλογικού υλικού βαρύνουν το Υπουργείο Δικαιοσύνης.

Άρθρο 11
Ψηφοδέλτια - Φάκελοι

1. Τα ψηφοδέλτια που περιλαμβάνουν τους υποψηφίους αιρετούς εκπροσώπους για τα Υπηρεσιακά Συμβούλια των Εφετείων κατασκευάζονται από λευκό χαρτί, το δε ψηφοδέλτιο που περιλαμβάνει τους υποψηφίους για τα Υπηρεσιακά Συμβούλια του Αρείου Πάγου (7μελές και 5μελές) κατασκευάζεται από χρωματιστό χαρτί και είναι έντυπα. Η εκτύπωσή τους γίνεται με τη φροντίδα της υπηρεσίας της παρ. 1 του άρθρ. 4.

2. Το ψηφοδέλτιο για τα Υπηρεσιακά Συμβούλια του Αρείου Πάγου χωρίζεται σε δύο στήλες κάθε μία από τις οποίες περιλαμβάνει τον τίτλο του Συμβουλίου και τα ονοματεπώνυμα και πατρώνυμα των υποψηφίων. Τα ψηφοδέλτια για τα Υπηρεσιακά Συμβούλια των Εφετείων περιλαμβάνουν τους τίτλους των Συμβουλίων και τα ονοματεπώνυμα και πατρώνυμα των υποψηφίων.

3. Τα ψηφοδέλτια εκτυπώνονται σε αριθμό τουλάχιστον διπλάσιο του αριθμού των εγγεγραμμένων στον πίνακα εκλογέων και προωθούνται στις Εφορευτικές Επιτροπές μέχρι 20 Μαΐου με τη φροντίδα της αρμόδιας υπηρεσίας της παρ. 1 του άρθρ. 4, με τη φροντίδα της οποίας γίνεται και η εκτύπωσή τους.

4. Κατασκευάζονται ομοιόμορφοι φάκελοι από αδιαφανές χαρτί, χρώματος αντίστοιχου προς τα ψηφοδέλτια, με τη φροντίδα της παραπάνω υπηρεσίας.

Άρθρο 12
Ακυρότητα ψηφοδελτίων

1. Λέξεις, υπογραμμίσεις, διαγραφές, στίγματα ή άλλα σημεία ή σχήματα που σημειώνονται σε οποιαδήποτε πλευρά του ψηφοδελτίου επάγονται ακυρότητα, εφόσον αποτελούν διακριτικά γνωρίσματα που παραβιάζουν το απόρρητο της ψηφοφορίας.

2. Στίγματα, λέξεις, σημεία ή σχήματα που σημειώνονται στο φάκελο, εφόσον κριθούν ως διακριτικά γνωρίσματα που ολοφάνερα παραβιάζουν το απόρρητο της ψηφοφορίας, επάγονται την ακυρότητα του ψηφοδελτίου που είναι μέσα στο φάκελο.

3. Το ψηφοδέλτιο είναι επίσης άκυρο και στις εξής περιπτώσεις που ορίζονται περιοριστικά, δηλαδή αν:

α) χρησιμοποιηθεί για την εκλογή εκπροσώπων σε Υπηρεσιακό Συμβούλιο άλλο από εκείνο που αναγράφεται πάνω σ' αυτό,

β) βρεθεί σε φάκελο που δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της παραγράφου 4 του άρθρου 11 της απόφασης αυτής.

γ) δεν είναι έντυπο έστω και εν μέρει.

δ) εκτυπώθηκε σε χαρτί που διαφέρει ολοφάνερα στο χρώμα, από αυτό που χορηγήθηκε από την Εφορευτική Επιτροπή.

ε)βρεθεί σε φάκελο που δεν φέρει τη μονογραφή του Προέδρου της Εφορευτικής Επιτροπής.

στ) βρεθούν στο φάκελο περισσότερα από ένα ψηφοδέλτια εκτός και εάν έχουν σταυρό στον ίδιο υποψήφιο οπότε είναι έγκυρα και υπολογίζονται ως μία ψήφος.

ζ) έχει περισσότερους από ένα σταυρούς.

η) δεν έχει καθόλου σταυρό.

Άρθρο 13
Διαδικασία εκλογών

1. Στα Καταστήματα των Υποθηκοφυλακείων που διεξάγονται οι εκλογές τοποθετούνται δύο κάλπες. Μία για την ανάδειξη των αιρετών εκπροσώπων στα Υπηρεσιακά Συμβούλια του Αρείου Πάγου και μία για την ανάδειξη των εκπροσώπων στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο του οικείου Εφετείου.

2. Την ορισμένη ημέρα ψηφοφορίας και μία ώρα πριν από την έναρξή της, τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής είναι υποχρεωμένα να βρίσκονται στο Κατάστημα ψηφοφορίας για να παραλάβουν το Κατάστημα, τις κάλπες, τα έπιπλα και τα υπόλοιπα εκλογικά είδη.

3. Ακολούθως ανοίγονται οι κάλπες και εξετάζονται από την Επιτροπή και τους παρευρισκομένους υποψηφίους ή τους αντιπροσώπους τους ή αναπληρωτές τους αν είναι άδειες και κατόπιν κλείνονται ή σφραγίζονται από την Επιτροπή.

4. Για τις ενέργειες των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου αυτού συντάσσεται πρακτικό που υπογράφεται από την Επιτροπή και τους παρευρισκομένους υποψηφίους ή τους αντιπροσώπους τους ή τους αναπληρωτές τους.

5. Την καθορισμένη ώρα ο Πρόεδρος της Επιτροπής κηρύσσει την έναρξη της ψηφοφορίας και καλεί τους εκλογείς να ψηφίσουν.

6. Οι εκλογείς προσέρχονται στο Κατάστημα ψηφοφορίας και παρουσιάζονται στην Εφορευτική Επιτροπή, η οποία ελέγχει το Βιβλιάριο Υγείας και επαληθεύει την εγγραφή τους στους πίνακες εκλογέων. Το Βιβλιάριο Υγείας σφραγίζεται από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής.

7. Η Εφορευτική Επιτροπή δίνει σε κάθε εκλογέα δύο φακέλους σφραγισμένους με τη σφραγίδα της και μονογραφημένους από τον Πρόεδρό της καθώς και δύο ψηφοδέλτια.

8. Ο εκλογέας αποσύρεται μόνος και υποχρεωτικά πίσω από το ειδικό διαχώρισμα (παραβάν). Αφού σημειώσει με σταυρό προτίμησης έναν υποψήφιο από τους αναγραφομένους στο ψηφοδέλτιο, τοποθετεί το ψηφοδέλτιο στο φάκελο που του έχει παραδοθεί. Μετά επιστρέφει στην Εφορευτική Επιτροπή, επιδεικνύει τους φακέλους στον Πρόεδρό της και στους Προϊσταμένους, ώστε να είναι εμφανές ότι κρατά δύο φακέλους με τη σφραγίδα της Επιτροπής και τη μονογραφή του Προέδρου και στη συνέχεια τους ρίχνει στις αντίστοιχες κάλπες.

9. Ο σταυρός προτίμησης τίθεται δεξιά ή αριστερά των ονοματεπώνυμων των υποψηφίων με στυλογράφο χρήματος μπλε ή μαύρου.

10. Το ονοματεπώνυμο των εκλογέων που ψηφίζουν καθώς και ο αριθμός τους στον πίνακα εκλογέων του άρθρου 4 της απόφασης αυτής αναγράφονται κατά τη σειρά προσέλευσής τους, στο πρωτόκολλο ψηφοφορίας που τηρεί η Εφορευτική Επιτροπή σύμφωνα με την παρ.5 του άρθρου 8 της απόφασης αυτής. Όταν τελειώσει η ψηφοφορία κλείνεται το πρωτόκολλο ψηφοφορίας και υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής και τους παρευρισκομένους υποψηφίους ή αντιπροσώπους ή αναπληρωτές τους.

11. Η φροντίδα για την τήρηση της δημόσιας τάξης στον τόπο της ψηφοφορίας και γύρω από αυτόν ανήκει στην Εφορευτική Επιτροπή με επιτηρητή τον Πρόεδρό της. Απαγορεύεται σε όλη τη διάρκεια της ψηφοφορίας η παραμονή στην αίθουσα ψηφοφορίας άλλου προσώπου εκτός από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και τους υποψηφίους ή τους αντιπροσώπους τους ή τους αναπληρωτές τους.

12. Όταν περάσει η καθορισμένη ώρα για τη λήξη της ψηφοφορίας κηρύσσεται η αποπεράτωσή της και κλείνονται οι πόρτες του Καταστήματος ψηφοφορίας. Πάντως η Εφορευτική Επιτροπή μπορεί να παρατείνει την ψηφοφορία εφόσον έχουν προσέλθει πριν από τη λήξη της, εκλογείς που δεν μπόρεσαν να ψηφίσουν. Η ώρα της περάτωσης της ψηφοφορίας καθώς και ο λόγος της τυχόν παράτασης της αναγράφονται στο βιβλίο πρακτικών.

Άρθρο 14
Ενστάσεις κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας

1. Κάθε υποψήφιος ή αντιπρόσωπός του, ή αναπληρωτής τους, έχουν το δικαίωμα να υποβάλουν στην Εφορευτική Επιτροπή ενστάσεις για παραβάσεις διατάξεων της απόφασης αυτής, κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας μέσα ή έξω από το εκλογικό Κατάστημα. Οι ενστάσεις είναι γραπτές και καταχωρούνται υποχρεωτικά στο βιβλίο πρακτικών.

2. Για τις ενστάσεις αποφασίζει η Εφορευτική Επιτροπή αιτιολογημένα είτε αμέσως είτε όταν τελειώσει η ψηφοφορία. Οι αποφάσεις της καταχωρούνται στο βιβλίο πρακτικών.

Άρθρο 15
Διαλογή ψηφοδελτίων

1. Η διαλογή των ψηφοδελτίων γίνεται μετά την κήρυξη του τέλους της ψηφοφορίας κατά τη διαδικασία των επομένων παραγράφων.

2. Η Εφορευτική Επιτροπή ανοίγει τις κάλπες. Στο βιβλίο πρακτικών πιστοποιείται ότι οι σφραγίδες της κάλπης βρέθηκαν άθικτες τη στιγμή του ανοίγματος αυτής.

3. Στη συνέχεια αριθμούνται οι φάκελοι χωρίς ν' ανοιχτούν. Το αποτέλεσμα της αρίθμησης γράφεται ολογράφως στο βιβλίο των πρακτικών.

4. Αν από την αρίθμηση προκύψει διαφορά μεταξύ του αριθμού του φακέλου και του αριθμού των ψηφοφόρων που ψήφισαν επαναλαμβάνεται η αρίθμηση. Αν και πάλι προκύψει διαφορά, αφαιρούνται οι φάκελοι εκείνοι που δεν έχουν μονογραφή του Προέδρου της Εφορευτικής Επιτροπής και ακολούθως εκείνοι που δεν έχουν σφραγίδα της Εφορευτικής Επιτροπής. Αν οι φάκελοι που δεν έχουν μονογραφή ή σφραγίδα δεν καλύπτουν τη διαφορά, τότε όλοι οι σφραγισμένοι φάκελοι ρίχνονται και πάλι στην κάλπη και αφαιρούνται στην τύχη τόσοι όσοι απαιτούνται για να καλυφθεί η διαφορά. Οι φάκελοι που αφαιρούνται κατ' αυτόν τον τρόπο καταστρέφονται από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής. Η Εφορευτική Επιτροπή οφείλει σε κάθε περίπτωση να διατυπώσει στα πρακτικά τη γνώμη της για την αιτία της ύπαρξης πλεοναζόντων φακέλων.

5. Μετά την αρίθμηση των φακέλων ο Πρόεδρος της Επιτροπής αποσφραγίζει κάθε φάκελο ξεχωριστά και αφού εξακριβώσει το έγκυρο του ψηφοδελτίου που περιέχει και το οποίο επιδεικνύει σε όποιον από τους παριστάμενους (μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής, υποψηφίους ή αντιπροσώπους τους) το ζητήσει, διαβάζει μεγαλοφώνως το ονοματεπώνυμο των υποψηφίων που φέρουν σταυρό προτίμησης. Κάθε έγκυρο ψηφοδέλτιο αριθμείται και μονογράφεται από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής. Αφού προσδιορισθούν τα έγκυρα ψηφοδέλτια, γίνεται η καταμέτρηση των σταυρών προτίμησης υπέρ κάθε υποψηφίου.

6. Μετά τον τερματισμό της διαλογής ο Γραμματέας της Εφορευτικής Επιτροπής καταχωρίζει στο Βιβλίο Πρακτικών της εκλογής την ώρα του πέρατος της διαλογής, τον ολικό αριθμό των φακέλων κάθε κάλπης, τον αριθμό των εγκύρων ψηφοδελτίων, τον αριθμό των σταυρών προτίμησης που έλαβε κάθε υποψήφιος, τις τυχόν ενστάσεις και την απόφαση επ' αυτών της Εφορευτικής Επιτροπής και κάθε άλλο χρήσιμο στοιχείο. Το πρακτικό αυτό υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής και τους παρόντες υποψηφίους ή τους αντιπροσώπους τους ή τους αναπληρωτές τους.

7. Επικυρωμένο αντίγραφο των πρακτικών προσκομίζει ή αποστέλλει με κάθε πρόσφορο μέσον ο Πρόεδρος της Επιτροπής στην αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Δικαιοσύνης, αμέσως μετά το πέρας της διαλογής ή το πρωί της επομένης και πάντως όχι αργότερα από 24 ώρες.

8. Ενστάσεις που αφορούν τη διαδικασία της διαλογής των ψήφων ασκούνται ενώπιον της Εφορευτικής Επιτροπής και εκδικάζονται από αυτήν πριν από το πέρας της διαλογής.

9. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις της πάγιας εκλογικής νομοθεσίας.

Άρθρο 16
Άθροιση των σταυρών προτίμησης
από την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή

1. Ο Πρόεδρος της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής μέσα σε 24 ώρες από την παραλαβή και του τελευταίου πρακτικού ψηφοφορίας καλεί σε συνεδρίαση την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή κατά τα οριζόμενα στη παρ. 3 εδαφ. β του άρθρ. 9 της παρούσης για την άθροιση των σταυρών προτίμησης και την ανάδειξη των εκπροσώπων. Στη συνεδρίαση μπορούν να παρευρίσκονται οι υποψήφιοι ή οι αντιπρόσωποί τους ή οι αναπληρωτές τους.

2. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής λαμβάνει κάθε ένα από τα επικυρωμένα αντίγραφα πρακτικών ξεχωριστά και αφού τα μονογράφει διαβάζει μεγαλοφώνως το περιεχόμενό του. Ο Γραμματέας της Επιτροπής καταχωρίζει τους σταυρούς προτίμησης που έλαβε κάθε υποψήφιος, όπως τους ανακοινώνει ο Πρόεδρος, δίπλα στο όνομά του στη λίστα υποψηφίων που έχει καταρτίσει από πριν. Μετά την ανακοίνωση του περιεχομένου και του τελευταίου πρακτικού αθροίζονται οι σταυροί προτίμησης που έλαβε κάθε υποψήφιος.

3. Ο Γραμματέας της Επιτροπής καταρτίζει πίνακα στον οποίο αναγράφονται οι υποψήφιοι κατά τη σειρά των

σταυρών προτίμησης που έχουν συγκεντρώσει και ο οποίος υπογράφεται από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής.

4. Μετά τον τερματισμό των παραπάνω ενεργειών ο γραμματέας της Επιτροπής καταχωρίζει στο Βιβλίο Πρακτικών την ώρα του πέρατος των εργασιών, τον ολικό αριθμό των εκλογέων που ψήφισαν, τον ολικό αριθμό των σταυρών προτίμησης υπέρ κάθε υποψηφίου κατά Υπηρεσιακό Συμβούλιο (7μελές και 5μελές) για τον Άρειο Πάγο, και κάθε άλλο χρήσιμο στοιχείο. Το Βιβλίο Πρακτικών υπογράφεται από τα μέλη της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής και τους παρόντες υποψηφίους ή τους αντιπροσώπους τους ή τους αναπληρωτές τους.

Άρθρο 17
Ανάδειξη - Ανακήρυξη εκπροσώπων

1. Μετά τον τερματισμό των ενεργειών των προηγούμενων άρθρων 15 και 16, η κατά τόπον Εφορευτική Επιτροπή και η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή προβαίνουν στην ανάδειξη των αιρετών εκπροσώπων των υπαλλήλων των Υποθηκοφυλακείων στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο κάθε Εφετείου και στα Υπηρεσιακά Συμβούλια (7μελές και 5μελές) του Αρείου Πάγου κατά τη διαδικασία των επομένων 2 μέχρι και 4 παραγράφων.

2. Ως τακτικοί εκπρόσωποι αναδεικνύονται κατά σειρά οι δύο πρώτοι από τους υποψηφίους που συγκέντρωσαν τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης και ως αναπληρωματικά των τακτικών οι δύο επόμενοι κατά σειρά σταυροδοσίας υποψήφιοι.

3. Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση.

4. Η ανακήρυξη των τακτικών και αναπληρωματικών αιρετών εκπροσώπων των υπαλλήλων των Υποθηκοφυλακείων στα Υπηρεσιακά Συμβούλια γίνεται δημόσια από την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή για τον Άρειο Πάγο και από την κατά τόπον αρμόδια Εφορευτική Επιτροπή για τα Υπηρεσιακά Συμβούλια κάθε Εφετείου.

5. Αν αιρετός εκπρόσωπος παραιτηθεί ή παύσει μετά την ανακήρυξή του να έχει την ιδιότητα του υπαλλήλου υποθηκοφυλακείου, τακτικός εκπρόσωπος καθίσταται ο αναπληρωματικός και αναπληρωματικός καθίσταται ο επόμενος κατά σειρά ψήφων υποψήφιος βάσει του πίνακα της παρ. 3 του άρθρου 16.

Άρθρο 18
Γνωστοποίηση αποτελεσμάτων

1. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή αμέσως μετά τον τερματισμό των ενεργειών της γνωστοποιεί στους Προέδρους των Υπηρεσιακών Συμβουλίων του Αρείου Πάγου την ανακήρυξη των δύο τακτικών και δύο αναπληρωματικών αιρετών εκπροσώπων των υπαλλήλων των Υποθηκοφυλακείων. Προς τούτο διαβιβάζει και αντίγραφο του πίνακα της παρ. 3 του άρθρου 16. Επίσης κάθε Τριμελής Εφορευτική Επιτροπή γνωστοποιεί στον αντίστοιχο Πρόεδρο του Υπηρεσιακού Συμβουλίου κάθε Εφετείου την ανακήρυξη των δύο τακτικών και δύο αναπληρωματικών αιρετών εκπροσώπων των υπαλλήλων των Υποθηκοφυλακείων.

2. Αντίγραφα των παραπάνω εγγράφων και πινάκων κοινοποιούνται στην αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

Άρθρο 19
Παράδοση στοιχείων

1. Κάθε Τριμελής Εφορευτική Επιτροπή παραδίδει στον Προϊστάμενο του Υποθηκοφυλακείου στο Κατάστημα του οποίου γίνονται οι εκλογές για φύλαξη, το πρωτόκολλο ψηφοφορίας, το Βιβλίο Πρακτικών και όσα άλλα εκλογικά έγγραφα υπάρχουν, καθώς και τα ψηφοδέλτια τακτοποιημένα κατά τη σειρά που αριθμήθηκαν. Για την παράδοση υπογράφεται σχετικό πρωτόκολλο.

2. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή παραδίδει το Βιβλίο Πρακτικών και όσα άλλα έγγραφα υπάρχουν στον Προϊστάμενο της αρμόδιας υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης. Για την παράδοση υπογράφεται το σχετικό πρωτόκολλο.

3. Τα στοιχεία των δύο προηγουμένων παραγράφων φυλάσσονται για ένα (1) έτος από το διορισμό των αιρετών εκπροσώπων στα Υπηρεσιακά Συμβούλια και ύστερα καταστρέφονται αφού συνταχθεί σχετικό Πρακτικό. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας φυλάσσονται μέχρι την έκδοση οριστικής απόφασης και πάντως όχι πέραν της λήξης της θητείας των αιρετών εκπροσώπων στα Υπηρεσιακά Συμβούλια.

Άρθρο 20
Επανάληψη ψηφοφορίας

Αν ακυρωθεί η εκλογή των εκλεκτόρων για κάποιο υπηρεσιακό συμβούλιο και διαταχθεί η επανάληψη της ψηφοφορίας, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται ολικώς ή μερικώς με βάση τους πίνακες εκλογέων που χρησιμοποιήθηκαν κατά την αρχική ψηφοφορία. Πρόταση και ανακήρυξη νέων υποψηφίων δεν επιτρέπεται.

Άρθρο 21
Μεταβατικές διατάξεις

1. Κατά την πρώτη εφαρμογή της παρούσης αποφάσεως, η απόφαση για την προκήρυξη των εκλογών εκδίδεται το αργότερο μέχρι 14 Νοεμβρίου 2003. Η σύνταξη των πινάκων εκλογέων θα γίνει την 10η Νοεμβρίου 2003, η τοιχοκόλληση αυτών σε όλες τις υπηρεσίες θα γίνει μέχρι 24 Νοεμβρίου 2003, η υποβολή των αιτήσεων και ενστάσεων μέχρι 1η Δεκεμβρίου 2003, η εξέτασή τους θα γίνει μέχρι 5 Ιανουαρίου 2004 και οι οριστικοποιημένοι εκλογικοί κατάλογοι θα τοιχοκολληθούν σε όλες τις υπηρεσίες μέχρι 23 Ιανουαρίου 2004. Η υποβολή των υποψηφιοτήτων θα γίνει μέχρι 10 Νοεμβρίου 2003. Η κατάρτιση των πινάκων υποψηφίων θα γίνει μέχρι 12 Νοεμβρίου 2003 και η τοιχοκόλλησή τους σε όλες τις υπηρεσίες της χώρας μέχρι 1η Δεκεμβρίου 2003. Η υποβολή των ενστάσεων κατά των υποψηφίων μέχρι 5 Ιανουαρίου 2004, η εξέτασή τους αρμοδίως μέχρι 12 Ιανουαρίου 2004 και η τοιχοκόλληση των οριστικοποιημένων πινάκων υποψηφίων σε όλες τις υπηρεσίες της χώρας θα γίνει μέχρι 23 Ιανουαρίου 2004. Οι Εφορευτικές Επιτροπές καταρτίζονται μέχρι 15 Ιανουαρίου 2004. Μέχρι τις 27 Ιανουαρίου 2004 πρέπει να έχουν παραληφθεί τα ψηφοδέλτια και όλο το εκλογικό υλικό από τα Υποθηκοφυλακεία, στα καταστήματα των οποίων θα διεξαχθούν οι εκλογές.

2. Οι εκλογές θα διεξαχθούν την 10η Φεβρουαρίου 2004.

Άρθρο 22

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Σεπτεμβρίου 2003

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΠΕΤΣΑΛΝΙΚΟΣ

Αριθ. οικ. 6459 (2)

Σύσταση - συγκρότηση Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος "ΠΟΛΙΤΕΙΑ" στο Υπουργείο Μακεδονίας - Θράκης.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ - ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Ν. 2880/2001 (Α 9) "Πρόγραμμα "ΠΟΛΙΤΕΙΑ" για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις" και ειδικότερα της παρ. 4 του άρθρου 2 αυτού.

β) Της παρ. 18 του άρθρου 18 του Ν. 2503/1997 (Α 107) "Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις".

γ) Του Π.Δ. 331/2001 (Α 221) "Οργανισμός Υπουργείου Μακεδονίας - Θράκης".

2. Την απόφαση Υ 704/19.8.1988 (Β 575) του Πρωθυπουργού "Μετονομασία του Υπουργείου Βόρειας Ελλάδας σε Υπουργείο Μακεδονίας - Θράκης".

3. Την κοινή απόφαση 8511/30.4.2003 (Β 568) των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης "Κανονισμός Εφαρμογής του Προγράμματος "ΠΟΛΙΤΕΙΑ".

4. Την ανάγκη προώθησης του Προγράμματος "ΠΟΛΙΤΕΙΑ" στο Υπουργείο Μακεδονίας - Θράκης, με τη λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων, προκειμένου να καταστεί αποτελεσματική η εφαρμογή του Προγράμματος.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος Κρατικού Προϋπολογισμού, καθ΄ όσον η σχετική δαπάνη θα προκύψει με τον καθορισμό της αμοιβής ή αποζημίωσης των μελών της Επιτροπής, που θα γίνει με την έκδοση της προβλεπόμενης στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 18 του άρθρου 18 του ν. 2503/97 κοινής υπουργικής απόφασης, αποφασίζουμε:

Α. Συστήνουμε - συγκροτούμε στο Υπουργείο Μακεδονίας - Θράκης Επιτροπή Παρακολούθησης του Προγράμματος "ΠΟΛΙΤΕΙΑ" και ορίζουμε τα μέλη αυτής ως εξής :

1. Γεώργιο Λυσαρίδη, Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Μακεδονίας - Θράκης, Πρόεδρο.

2. Σπύρο Μπέλλο, Διευθυντή Κοινωνικής - Πολιτιστικής Ανάπτυξης και Επικοινωνίας του ΥΜΑΘ, μέλος και συντονιστή.

3. Γεώργιο Γεωργιάδη, Διευθυντή Περιφερειακής Αναπτυξιακής Πολιτικής του ΥΜΑΘ, μέλος.

4. Σοφία Τοσούνη, Διευθύντρια Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΜΑΘ, μέλος.

5. Ευτυχία Γεωργιάδου, Προϊσταμένη του Τμήματος Μηχανοργάνωσης της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΜΑΘ, μέλος.

6. Θεοδότα Βόλτση, Ειδική Σύμβουλο του Υπουργού Μακεδονίας - Θράκης, μέλος.

7. Δημήτριο Καρανταϊδη, Αγρονόμο - Τοπογράφο Μηχανικό, υπάλληλο του ΝΠΔΔ με την Επωνυμία "Κέντρο Διαφύλαξης Αγιορείτικης Κληρονομιάς (ΚεΔΑΚ)", που εποπτεύεται από το ΥΜΑΘ, μέλος.

Β. Για την υποστήριξη του έργου της Επιτροπής, συγκροτείται γραμματεία, η οποία αποτελείται από τους εξής:

1. Ανδρομάχη Γερμιτσιώτου, Προϊσταμένη του Τμήματος Διοίκησης Προσωπικού της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΜΑΘ, του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, με βαθμό Α΄.

2. Θεοφανία Κλεανθίδου, υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του ΥΜΑΘ, με βαθμό Α΄.

Γ. Η Επιτροπή Παρακολούθησης είναι αρμόδια για :

- Την κατάρτιση του Κεντρικού Επιχειρησιακού Προγράμματος "ΠΟΛΙΤΕΙΑ" του Υπουργείου Μακεδονίας - Θράκης και του εποπτευομένου από αυτό ΝΠΔΔ με την Επωνυμία "Κέντρο Διαφύλαξης Αγιορείτικης Κληρονομιάς (ΚεΔΑΚ)".
- Την ένταξη και απένταξη των έργων ή ενεργειών που χρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα στα μέτρα του Προγράμματος "ΠΟΛΙΤΕΙΑ".
- Την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εκτέλεσης και ολοκλήρωσης του Κεντρικού Επιχειρησιακού Προγράμματος "ΠΟΛΙΤΕΙΑ" του Υπουργείου Μακεδονίας - Θράκης και του ΚεΔΑΚ.

Αναλυτικά οι αρμοδιότητες του Προέδρου της Επιτροπής Παρακολούθησης και της Γραμματείας αυτής, καθώς επίσης οι συνεδριάσεις της Επιτροπής και η διαδικασία λήψης αποφάσεων και γενικά ο τρόπος λειτουργίας της καθορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 6 του Κανονισμού Εφαρμογής του Προγράμματος "ΠΟΛΙΤΕΙΑ (κοινή απόφαση 8511/30.4.2003 (Β 568) , των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης).

Δ. Η ανωτέρω Επιτροπή λειτουργεί για όσο χρόνο διαρκεί το Πρόγραμμα "ΠΟΛΙΤΕΙΑ".

Ε. Η αποζημίωση του Προέδρου, των μελών και των γραμματέων αυτής θα καθοριστεί με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης.

ΣΤ. Από τη δημοσίευση της απόφασης αυτής στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, καταργούνται οι κοινές αποφάσεις 1710/13.3.2002 (Β 352) και 4841/25.6.2002 (Β 828) των Υπουργών Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Μακεδονίας - Θράκης, που αναφέρονται στο ίδιο θέμα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 19 Σεπτεμβρίου 2003

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
ΚΩΣΤΑΣ ΣΚΑΝΔΑΛΙΔΗΣ

ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΚΑΣΤΑΝΙΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 157**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Αγ. Ειρήνης 10	**(22510) 37 181**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 37 187**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60	Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75	Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90	Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Α΄	Ετήσιο	180	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Β΄	Ετήσιο	210	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75
Γ	Ετήσιο	60			
Δ΄	Ετήσιο	150			
Παράρτημα	Ετήσιο	75			

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή		Από το Internet	
Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512
	euro	euro	euro	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2003 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ